



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio VII –Ambito Territoriale Grosseto*  
**Istituto Comprensivo n. 6**  
**Grosseto**



Grosseto, 14/06/2021

Ai genitori delle classi terze  
I.C. GROSSETO 6

## **ESAME DI STATO Anno scolastico 2020-21**

### **PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO IN VIDEOCONFERENZA**

#### **PREMESSA**

La partecipazione all'esame on-line, così come previsto dall'O.M. n. 52/2021 implica l'accettazione dei metodi di esame in proposito ai riferimenti del contesto e dell'ambiente presso il quale sarà svolto. Durante lo svolgimento della sessione d'esame è fatto divieto a chiunque di registrare, per intero o in parte, con strumenti di qualsiasi tipologia, l'audio, il video o l'immagine del colloquio svolto a distanza e di diffondere gli stessi in qualsivoglia modo siano stati ottenuti.

Il candidato e/o i membri della Commissione, per partecipare all'esame, dovranno essere dotati di mezzi adeguati a condurre la sessione d'esame nella modalità di video conferenza.

Perché questo sia possibile **il candidato e/o i membri della Commissione:**

- dovranno dotarsi di personal computer con webcam, microfono, browser e connessione internet adatta allo scopo
- dovranno mantenere la webcam accesa per l'intera durata dell'esame e/o dei lavori di commissione, la stessa dovrà inquadrare il candidato in modo adeguato almeno fino al piano di lavoro, che sarà sgombro da qualsiasi materiale, così da renderlo chiaramente identificabile. Su richiesta del presidente il candidato condurrà una panoramica del locale nel quale lo stesso si sarà accomodato per la conduzione della prova, durante l'esame non sarà autorizzato a lasciare lo stesso locale

#### **Il candidato:**

- dovrà condurre il colloquio guardando la telecamera e mantenendo le mani nell'inquadratura.
- non dovrà condividere per tutta la durata della sessione con altre persone il locale all'interno del quale avrà deciso di attrezzare la propria postazione



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana  
Ufficio VII –Ambito Territoriale Grosseto  
**Istituto Comprensivo n. 6**  
**Grosseto**



- dovrà verificare con attenzione e cura che il locale sia sufficientemente illuminato
- non potrà mantenere altre connessioni Internet attive (in aggiunta alla connessione alla sessione d'esame), tramite il proprio PC o tramite qualsiasi altra apparecchiatura elettronica

Inoltre si comunica quanto segue:

- l'applicativo utilizzato per la videoconferenza sarà GoogleMeet;
- la partecipazione all'esame on-line implica l'accettazione del presente protocollo.

Nello svolgimento dell'esame, il microfono dell'ospite sarà chiuso e in nessun modo egli potrà intervenire e richiamare l'attenzione sia del candidato che della Commissione.

Il mancato rispetto da parte dell'accompagnatore/ospite di quanto sopra, sarà pregiudizievole della seduta d'esame del candidato fino a determinare la sospensione della sessione d'esame stessa, nel caso in cui se ne dovessero ravvisare le condizioni da parte della Commissione.

L'ora di inizio dell'esame sarà quella corrispondente al calendario d'esame pubblicato dalla commissione il giorno della riunione plenaria. Sarà cura del candidato prepararsi per tempo al fine di rispettare l'orario di inizio dell'esame verificando la funzionalità dei dispositivi necessari, pertanto non saranno accettati ritardi.

In caso di interruzione della connessione durante il colloquio, per un periodo tale da non garantire una fluidità nella conduzione della prova, o comunque per un periodo superiore a 3 minuti, la sessione d'esame sarà annullata e calendarizzata nuovamente dalla Commissione entro il termine della sessione d'esame. In tal caso la prova sarà ripetuta ex-novo e in nessun modo sarà ripresa dal punto in cui si è interrotta. Nel caso in cui l'interruzione avvenga nelle fasi finali del colloquio, dopo l'esposizione da parte del candidato di tutti gli elementi essenziali previsti dalla normativa, la prova sarà considerata valida e valutata dalla Commissione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**DOTT.SSA MARIANNA DE CARLI**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993*